

Mødereferat nr. 116

Mødedato den torsdag den 4. marts 2021 – Fællesrummet nr. 18 kld.

Kommunikation

Tilstede: Ole, Dennis, Kristian, Lotte og Henrik.

Dagsorden:

1. Valg af referent
2. Status altan-tagterrasse projekt.
3. Gaihede – 3T – status af 5-års gennemgang
4. Status GDPR – Probo
5. Vedligehold af hovedtrapper - status
 - a) Malerarbejde
 - b) Trapper/gulve
 - c) Håndfang-balustrer
 - d) Isoleringstister v/entredøre
 - e) Belysning
 - f) Ringeklokker
 - g) navneskilte
6. Indkaldelse til ordinær generalforsamling.
7. Gennemgang af faste opgaver
8. Eventuelt.

Pkt.5) Trapper pkt. e) belysning af hovedtrapper.

Ole havde modtaget 5 forskellige lampetyper som udvalgt.

Bestyrelsen gennemgår de forskellige lamper og udvalgte 3 lamper som elektrikerens snarest vil gøre muligt at kunne vurdere, så bestyrelsen kan se lysstyrker og model på trapperne.

Lotte forlod herefter mødet.

Pkt 2) Status altan-tagterrasse projekt.

Der har været tæt samarbejde med Ingeniør fra Nem-Ingeniør og det vil munde ud i et forslag om terrasser på taget. Ud fra de foreløbige beregninger, vil det være muligt at kunne etablere mindre beboelser med terrasser på det uudnyttede loft.

Der arbejdes videre på projektet.

Der forventes ikke yderligere materiale vedr. altantilbuddene.

Der har været kontakt til kommune, som virkede meget samarbejdsvillige.

Skitserne vi har fra altantilbuddet, og når vi modtager det endelige overslag om terrasserne vil der blive etableret møde med kommunen.

Forslag forventes klar til den ordinæres generalforsamling.

Pkt 3) Gaihede – 3T – status af 5-års gennemgang.

Der har været respons på gennemgangen, men der mangler endelig feedback på en manglende tagsten. Årsagen til at stenen er løs undersøges om det skyldes stenkvaliteten eller montering.

Pkt 4) GDPR

Status: Der arbejdes forsat på GDPR.

Arbejdet er næsten afsluttet. Der mangler kontrol af databehandlersaftale med Boelskifte.

Bestyrelsens mailboks arkiveres efter gældende regler og gemmes på arkiv.

Pkt. 5). Vedligehold af hovedtrapper –

- a) Malerarbejde
Der er gennemgang af arbejdet den 12. marts
- b) Trapper/gulve
Færdiglagt i opgangene

- c) Håndfang-balustre
Mangler færdiglakering i Dr. P 5
- d) Isoleringslister v/entredøre
Færdiggøres den 10. marts
- e) Belysning
Se øverst i referatet.
- f) Ringeklokker
Bestilles den 9. marts
- g) Navneskilte
Leveres i april.

Pkt 6) Indkaldelse til ordinær generalforsamling

Der forventes afholdelse i slutningen af april.

Der skal udarbejdes budget til bestyrelsens godkendelse og der skal udarbejdes kandidatliste til bestyrelsesposter.

Pkt 7) Faste opgaver

Varmecentral: Varmepumpen er blevet omprogrammeret af Grundfoss. Det har resulteret i mere varme og mindre støj i rørene.

Forsikring: Der indhentes tilbud til ejendomsforsikring hos Købstædernes forsikring, med henblik på forsikringsskifte. Der skal udarbejdes kontrolforanstaltning til sikring af andelsforeningens forsikringsforhold er opdateret.

Renovation:

Der har ikke været de store problemer.

Erhvervslejere:

Der er kommet nyt gulv hos erhvervslejereren i nr. 18 kld.

Annette har søgt om huslejereduktion på grund af manglende brug af lokalerne inden fraflytningen. Bestyrelsen afklarer med Boelskifte.

Børneaktiviteter:

Afventer opklaring jf. corona nedlukning.

Fællesrum:

Cykelkældre og tørrerum:

Kælderen nr. 16 – Nyt el-tilbud er modtaget: Prisen er acceptabel og afventer bestilling af arbejdets udførsel.

Der skal også bestilles tilbud på vinduessikring på bagtrappen til nr. 5. Der mangler tværgående sikring i vinduerne.

Fælles arbejdsdage:

Der er arbejdsdag nu på lørdag den 6. marts

Arbejdet udføres jf. coronarestriktioner.

Pkt 8) Eventuelt

Magnetiske dørlukker til hoveddøre bestilles.

Rengøringfirmaet henstilles til at der skal bruges støvsuger ved vask af trapper.

Alternativt vil der skiftes til andet rengøringsfirma.

Næste møde: torsdag den 15. april 2021 kl. 2000 Fællesrum - Video